



**REPUBLIKA HRVATSKA
DJEČJI VRTIĆ „VARAŽDIN“
RAVNATELJICA**

KLASA: 406-02/25-01/13

URBROJ: 2186-96-25-1

Varaždin, 16.05.2025.

SVIM ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

**POZIV NA DOSTAVU PONUDA
u postupku jednostavne nabave
- Sanacija krovšta na objektu Biškupec -**

Naručitelj Dječji vrtić „Varaždin“, OIB 49529939970 pokrenuo je postupak nabave za koji sukladno članku 12. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ 120/16 i 144/22) nije obvezan provesti jedan od postupaka propisan Zakonom o javnoj nabavi, s obzirom da je procijenjena vrijednost predmeta nabave manja od 26.540,00 / 66.360,00 EUR bez PDV-a.

Ovim putem pozivamo Vas na dostavu ponude sukladno sljedećim uvjetima i zahtjevima:

1. OPĆI PODACI

1.1. Naziv naručitelja: Dječji vrtić "Varaždin"

Sjedište naručitelja: Dravska ulica 1, Varaždin

MB 03006433, **OIB** 49529939970

Broj telefona: 042/203-253 ravnatelj

042/203-254 tajništvo

042/203-563 računovodstvo

E-mail: info@djecjivrticvz.hr

Internetska adresa: www.djecjivrticvz.hr

1.2. Podaci o osobi ili službi zaduženoj za komunikaciju sa ponuditeljima

Tajana Dodić, tajnik@djecjivrticvz.hr

1.3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 80. Zakona o javnoj nabavi, a vezano uz odredbe članaka 76 . i 77. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ 120/16 i 144/22).

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave, oznaka i naziv iz Jedinственог rječnika javne nabave i procijenjena vrijednost

Predmet nabave: Sanacija krovšta na objektu Dječjeg vrtića „Varaždin“ – Biškupec, Ulica kneza Trpimira 65, Varaždin

Oznaka CPV nomenklature: 45261910 - Popravak krova

Evidencijski broj nabave iz Plana nabave za 2025: 24/25

Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a): **40.000,00 EUR**

2.2. Vrsta, opseg ili količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave određena je u troškovniku koji je sastavni dio ovoga Poziva za dostavu ponuda.

2.3. Uvjeti kvalitete radova

Odabrani ponuditelj je dužan predmet nabave izvršiti uredno, savjesno i odgovorno, pažnjom dobrog stručnjaka, po najvišim profesionalnim standardima, u skladu s važećim tehničkim pravilnima i građevinskim normama koji se odnose na predmet nabave, nalogima i uputama Naručitelja i od njega ovlaštenih osoba.

Jamstveni rok za izvedene radove je najmanje 2 (dvije) godine od dana primopredaje radova na objektu i potpisivanja primopredajnog zapisnika od strane naručitelja i izvođača. Izvođač je dužan na poziv naručitelja o svom trošku otkloniti sve nedostatke koji se pokažu za vrijeme trajanja jamstvenog roka, a koji su nastali uslijed toga što se izvođač nije držao svojih obveza u pogledu kvalitete radova i materijala. Naručitelj će odrediti izvođaču odgovarajući rok za otklanjanje nedostataka, ne duži od 30 dana. Ako izvođač ne otkloni nedostatke u određenom roku koji naručitelj odredi, naručitelj može otkloniti nedostatke na račun izvođača. Izvođač je dužan naručitelju nadoknaditi stvarnu štetu koja je za njega nastala zbog otklanjanja nedostataka putem drugog izvođača.

Izvođač će Naručitelju pri primopredaji radova izdati ateste, certifikate i garancije za ugrađenu opremu i materijale.

Naručitelj ima pravo raskinuti ugovor u slučaju da odabrani ponuditelj ne izvršava obveze preuzete ugovorom.

2.4. Tehnička specifikacija i Troškovnik

Tehnička specifikacija predmeta nabave određena je Troškovnikom. Izvođač je obavezan ugrađivati novi – nekorišteni (originalni) materijal i opremu. Ponuditelj ne smije mijenjati opise predmeta nabave navedene u troškovniku kao niti dopisivati stupce niti na bilo koji način mijenjati sadržaj Troškovnika.

2.5. Opis i oznaka grupa ili dijelova predmeta nabave

Ponuditelj mora ponuditi cjelokupan predmet nabave. Nije dozvoljeno nuđenje po grupama ili dijelovima predmeta nabave.

2.6. Mjesto izvođenja radova

Mjesto izvođenja radova je objekt Dječjeg vrtića „Varaždin“ – PO Biškupec koji se nalazi na adresi Ulica kneza Trpimira 65, Varaždin.

2.7. Rok početka i rok završetka izvođenja radova

Početak izvođenja radova je neposredno nakon sklapanja ugovora o izvođenju radova.

Rok izvođenja radova iznosi 30 kalendarskih dana od dana sklapanja ugovora o izvođenju radova.

2.8. Obilazak lokacije

Ponuditeljima će se omogućiti posjet i obilazak lokacije na kojoj će se izvoditi predmetni radovi kako bi prikupili sve potrebne podatke i informacije potrebne za izradu ponude. Obilazak je moguć uz prethodnu najavu na e-mail: info@djecjivrticvz.hr.

3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE I UVJETI SPOSOBNOSTI

3.1. Dokumenti kojima se dokazuje odsutnost razloga isključenja i uvjeti sposobnosti te su ih ponuditelji obvezni dostaviti uz ponudu:

3.1. Ponuditelji su obvezni **dostaviti ispravu o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar**, ne stariju od tri mjeseca od dana objave ovog Poziva (dan objave ovog Poziva 16.05.2025. godine). Ovim dokazom ponuditelj mora dokazati da je registriran za obavljanje poslova, tj. djelatnost koja je predmet nabave.

3.2. Potvrdu porezne uprave o stanju duga ili važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta ako se ne izdaje gore navedena potvrda, ili izjava pod prisegom ili odgovarajuća izjava osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje gore navedena potvrda ili jednakovrijedni dokument. Ponuditelj mora dokazati da je ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom z

akonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe). Potvrda ne smije biti starija od 30 dana od dana objave ovog Poziva (dan objave ovog Poziva 16.05.2025. godine).

Dokumenti iz točaka 3.1. i 3.2. mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

4. BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA O NABAVI

4.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj je obvezan u roku od najkasnije 8 (osam) dana od dana obostranog potpisa ugovora, dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Odabrani ponuditelj dostavlja jamstvo u obliku bjanko zadužnice solemnizirane od strane javnog bilježnika u visini 10 % (slovima: desetposto) ukupne vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost.

Nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje ugovora nakon proteka 8 (osam) dana od dana obostranog potpisa ugovora predstavlja razlog za trenutni raskid ugovora.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora Naručitelj ima pravo naplatiti u sljedećim slučajevima:

- a) u slučaju svake povrede ugovorne obveze od strane odabranog ponuditelja zbog koje Naručitelju nastane šteta i to u iznosu visine nastale štete s pripadajućim kamatama,
- b) u slučaju neispunjenja ugovorne obveze od strane odabranog ponuditelja zbog razloga za koje je odgovoran odabrani ponuditelj, ako i u slučaju raskida ugovora kojeg je uzrokovao odabrani ponuditelj i to u punom iznosu jamstva,
- c) uvijek kada je to predviđeno ostalim odredbama ugovora o javnoj nabavi.

4.2. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Odabrani ponuditelj je dužan u roku od 8 (osam) kalendarskih dana od dana uspješno izvedene primopredaje radova i nakon što je otklonio sve nedostatke utvrđene internim pregledom te potpisom zapisnika o primopredaji, Naručitelju dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka za izvedene radove za slučaj da kao izvođač ne ispuní obvezu otklanjanja nedostataka u jamstvenom roku.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku dostavlja se u obliku bjanko zadužnice solemnizirane od strane javnog bilježnika u visini 10% (slovima: deset posto) ukupne stvarne realizacije ugovora bez poreza na dodanu vrijednost.

Napomena:

U slučaju urednog ispunjenja ugovora od strane odabranog ponuditelja koji je Naručitelju predao bjanko zadužnicu koja nije naplaćena, Naručitelj će istu zadržati kao jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

5. PODACI O PONUDI**5.1. Ponuda treba sadržavati:**

1. popunjeni ponudbeni list (prilog I.),
2. traženi dokazi za odsutnost razloga isključenja i uvjeta sposobnosti
3. popunjen troškovnik (prilog II.).

5.2. Način izrade ponude

- Ponuda mora biti sukladna Pozivu na dostavu ponude, potpisana od strane odgovorne i ovlaštene osobe za zastupanje i ovjerena pečatom ponuditelja.
- Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu.
- Ponuda se izrađuje iz jednog dijela.
- Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.
- Ponuda se dostavlja u papirnatom obliku.
- Stranice ponude moraju biti označene rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude, uključujući i prvu stranicu ponude.
- Ponuda mora biti pisana neizbrisivom tintom. Eventualni ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

5.3. Način dostave ponude:**5.3.1. Zemaljskom poštom** u zatvorenoj omotnici na adresu naručitelja:

Dječji vrtić „Varaždin“, Dravska ulica 1, 42000 Varaždin.

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- Naziv i adresa naručitelja,
- Naziv i adresa ponuditelja,
- Evidencijski broj nabave,
- Naziv predmeta nabave,
- Naznaka „Ne otvaraj“.

5.3.2. Neposredno na urudžbeni zapisnik naručitelja na adresu naručitelja:

Dječji vrtić „Varaždin“, Dravska ulica 1, 42000 Varaždin.

5.4. Cijena ponude

- Ponuditelj izražava cijenu ponude u EUR.
- Cijena ponude piše se brojkama.
- Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.
- U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.
- Ponuditelji su dužni iskazati:
 1. ukupnu cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost,
 2. iznos poreza na dodanu vrijednost po važećoj poreznoj stopi i
 3. ukupnu cijenu sa uračunatim porezom na dodanu vrijednost.

5.5. Rok, uvjeti i način plaćanja

Nema predujma.

Plaćanje će vrši nakon izvršnih radova u roku 15 dana na IBAN Izvođača radova. Izvođač radova će Naručitelju isporučiti elektronički račun putem e-adrese: VRTICVZ@gmail.com.

5.6. Kriterij za odabir ponude

Najniža cijena.

Ako dvije ili više valjanih ponuda imaju jednaku cijenu, Naručitelj će odabrati ponudu koja je primljena ranije.

5.7. Jezik i pismo

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

5.8. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je 60 (šezdeset) dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda.

6. OSTALE ODREDBE

6.1. Datum, vrijeme i mjesto dostave

- Ponude se zaprimaju do 26.05.2025. godine do 10,00 sati.

- Ponuditelj sam određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka ili nepravovremene dostave ponude.

- Kada ponuditelj neposredno dostavlja ponudu, izmjenu/ili dopunu ponude , odnosno pisanu izjavu o odustajanju od dostavljene ponude, naručitelj će mu izdati potvrdu o primitku.

Otvaranje ponuda neće biti javno, otvaranje će obaviti ovlašteni predstavnici naručitelja.

Ponude pristigle nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, obilježavaju se kao zakašnjelo pristigle ponude te se odmah vraćaju gospodarskim subjektima koji su ih dostavili.

6.2. Pravila dostavljanja dokumenata

Sve dokumente koje naručitelj zahtjeva sukladno Pozivu na dostavu ponuda **ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici**. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o nabavi zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata koji su bili traženi, a koje izdaju nadležna tijela. Ako je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjereoju preslici, nije ih dužan ponovno dostavljati.

6.3. Obavijest o izboru ponuditelja

Naručitelj će po otvaranju i pregledu ponuda svim ponuditeljima elektroničkim putem dostaviti Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda te Obavijest o izboru ponuditelja. Izabrani ponuditelj je dužan s Naručiteljem sklopiti ugovor o nabavi, bez odgode.

6.4. Drugi podaci koje naručitelj smatra potrebnim

Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi. Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

Dječji vrtić „Varaždin“

Prilozi:

- Ponudbeni list
- Troškovnik