



**REPUBLIKA HRVATSKA
DJEČJI VRTIĆ „VARAŽDIN“
UPRAVNO VIJEĆE**

KLASA: 112-01/25-01/7

URBROJ: 2186-96-25-4

Varaždin, 30.07.2025.

Na temelju članka 26. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Narodne novine", br. 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23) i članka 38. Statuta Dječjeg vrtića "Varaždin" te Odluke KLASA: 601-05/25-01/7, URBROJ: 2186-96-25-8 od 23. srpnja 2025. godine, Upravno vijeće Dječjeg vrtića "Varaždin" raspisuje

NATJEČAJ

za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto

ODGOJITELJ U PROGRAMU PREDŠKOLE / ODGOJITELJICA U PROGRAMU PREDŠKOLE - 1 izvršitelj (m/ž) za rad u Dječjem vrtiću „Varaždin“ na određeno puno radno vrijeme

Uvjeti za odgojitelja:

Sukladno čl. 24. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23) i Pravilniku o odgovarajućoj vrsti i razini obrazovanja odgojno-obrazovnih i ostalih radnika u dječjem vrtiću, ustanovama te drugim pravnim i fizičkim osobama (NN 145/24):

Studij	Vrsta i razina studija	Stečeni akademski naziv
Rani i predškolski odgoj i obrazovanje	Sveučilišni diplomski studij	Sveučilišni/a magistar/magistra ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja
	Sveučilišni prijediplomski studij	Sveučilišni/a prvostupnik/ca ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja
	Stručni prijediplomski studij	Prvostupnik/ca ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja

Uvjete za rad ispunjavaju i osobe koje su završile odgovarajući studijski program prema ranijim propisima te stekle odgovarajuću kvalifikaciju i akademski naziv u skladu s odredbama Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti, Zakona o akademskim i stručnim nazivima i akademskome stupnju te Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.

Opis poslova odgojitelja:

- priprema i realizira odgojno obrazovni rad s djecom,
- vodi brigu o pravilnom izmjenjivanju aktivnosti u toku dana,
- prikuplja, priprema i izrađuje sredstva i potreban materijal za rad, vodeći brigu o pedagoškim i estetskim zahtjevima,
- pedagoški osmišljava prostor u kojem borave djeca, vodeći brigu o higijenskim i zdravstvenim zahtjevima (pedagoški red, dezinfekcija igračaka i ostalih sredstava),
- vodi brigu o didaktičkom materijalu, audiovizualnim i ostalim sredstvima koja koristi u radu i predlaže nabavu novoga,
- prati prehranu djece i daje prijedloge za njezino unapređenje,
- surađuje sa stručnim timom, radi na identifikaciji djece sa smetnjama u psihofizičkom razvoju,
- prati stručnu literaturu, permanentno se stručno usavršava i sudjeluje na predavanjima, seminarima i savjetovanjima,
- sudjeluje u realizaciji zimovanja, ljetovanja i izleta,
- sudjeluje u provođenju internih svečanosti i priredbi,
- surađuje s roditeljima individualno i na roditeljskim sastancima,
- izrađuje i vodi propisanu dokumentaciju o odgojno - obrazovnom radu,
- prati dnevnu prisutnost djece i dostavlja mjesečni izvještaj o prisutnosti djece,
- provodi druge kraće oblike rada za djecu koja nisu obuhvaćena Vrtićem,
- obavlja i druge poslove u vezi sa zakonom i aktima Vrtića.

Podatci o plaći:

Plaća radnika Dječjeg vrtića „Varaždin“ propisana je Kolektivnim ugovorom za radnike u predškolskoj ustanovi Dječji vrtić „Varaždin“ (<https://djecjivrticvz.hr/opci-akti/>). Plaću radnika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža. Koeficijent složenosti poslova predmetnog radnog mjesta iznosi 2,01 uz osnovicu za izračun plaće u iznosu od 975,60 eura bruto.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu kandidati su dužni priložiti sljedeću dokumentaciju:

1. Životopis,
2. Dokaz o stečenoj stručnoj spremi (svjedodžba, diploma),
3. Uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi postupak za neko od kaznenih djela iz čl. 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, ne starije od 60 dana od dana objave natječaja,
4. Uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi postupak za prekršaj iz čl. 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, ne starije od 60 dana od dana objave natječaja,
5. Potvrdu Hrvatskog zavoda za socijalni rad (prema mjestu stanovanja) da kandidatu nisu izrečene zaštitne mjere iz članka 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, ne starije od 60 dana od dana objave natječaja,
6. Dokaz o radnopravnom statusu (elektronički zapis, odnosno potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje), ne starije od 60 dana od dana objave natječaja,
7. Dokaz o državljanstvu.

U skladu sa Zakonom o ravnopravnosti spolova na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova koja ispunjavaju propisane uvjete.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom propisu dužan se je u prijavi na natječaj pozvati na to pravo i uz prijavu priložiti sve dokaze o pravu na koje se poziva te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju temeljem:

- Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“, 121/17, 98/19 i 84/21), uz prijavu na javni natječaj dužan je priložiti, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.
- Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine br. 84/21) uz prijavu na javni natječaj dužan je priložiti, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>
- Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“ br. 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) uz prijavu na javni natječaj dužan je priložiti, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici <https://www.zakon.hr/z/493/Zakon-o-profesionalnoj-rehabilitaciji-i-zapo%C5%A1ljavanju-osoba-s-invaliditetom>
- Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine, broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19), uz prijavu na natječaj dužan je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici: <https://www.zakon.hr/z/864/Zakon-o-za%C5%A1titi-vojnih-i-civilnih-invalida-rata>.

Sukladno odredbama Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2018. godine o zaštiti pojedinaca u svezi s obradom osobnih podataka i slobodnog kretanja takvih podataka, svi dokumenti dostavljeni na natječaj poslani su slobodnom voljom kandidata te se smatra da je kandidat dao privolu za obradu svih podataka, a koji će se obrađivati isključivo u svrhu provođenja natječajnog postupka.

Urednom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju. Nepotpune i nepravodobno dostavljene prijave neće se razmatrati.

Rok prijave je 8 dana od dana objavljivanja natječaja.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta natječaja se dostavljaju neposredno ili poštom na adresu:

Dječji vrtić „Varaždin“

Dravska ulica 1, Varaždin, 42000 Varaždin

s naznakom „za natječaj – odgojitelj/ica u programu predškole – na određeno vrijeme“.

Za prijavu nije potrebno dostavljati originale niti ovjerene preslike. O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 45 dana od dana isteka roka za podnošenje prijave, objavom pismene obavijesti o ishodu natječajnog postupka na web stranici Vrtića.

Natječaj vrijedi od 30.07.2025. do 07.08.2025. godine.